

GROHE
CODICE DI CONDOTTA
PER I FORNITORI

GROHE.COM

Pure Freude an Wasser



GROHE CODICE DI CONDOTTA PER I FORNITORI

GROHE si aspetta che tutti i suoi dipendenti si conformino alle leggi e agiscano in modo etico in ogni momento e per qualsivoglia questione. Ci aspettiamo che i nostri fornitori facciano altrettanto. Il nostro Codice di condotta professionale definisce le norme basilari che regolano la condotta dei dipendenti. Il presente Codice di condotta professionale rivolto ai fornitori definisce norme analoghe per i nostri fornitori.

Il presente Codice contiene requisiti generali applicabili a e attesi da tutti i fornitori GROHE. Le medesime questioni potrebbero essere disciplinate in singoli contratti con i fornitori contenenti disposizioni maggiormente specifiche. Nessuna enunciazione nel presente Codice intende sostituire disposizioni più specifiche contenute in un determinato contratto e, qualora si riscontri un'incongruenza tra il presente Codice e qualsivoglia altra disposizione di un contratto, quest'ultima prevale.





In qualità di fornitore GROHE, è tenuto a dimostrare chiaramente la conformità con tutte le norme e le leggi applicabili, siano esse nazionali o internazionali. Tale disposizione si applica, in particolar modo e a mero titolo esemplificativo, a quanto segue:

CONDOTTA PROFESSIONALE EQUA

La condotta professionale di un fornitore GROHE ha nell'integrità, nella correttezza e nell'affidabilità i suoi valori fondamentali.

CONFLITTI DI INTERESSE

Tutti i dipendenti GROHE devono agire nel migliore interesse della società. Di conseguenza, i dipendenti non devono intrattenere alcuna relazione (finanziaria o di altra natura) con qualsivoglia fornitore che potrebbe causare un conflitto, reale o apparente, con l'obbligo di agire nel migliore interesse di GROHE in capo al dipendente stesso (ad esempio, non è consentito ai fornitori di assumere o altrimenti versare somme di denaro a dipendenti GROHE durante la relazione d'affari tra il fornitore e GROHE). Per quanto l'amicizia al di fuori della relazione d'affari sia accettabile, i fornitori devono garantire che qualunque relazione personale non venga utilizzata per influenzare il giudizio professionale di qualsivoglia dipendente GROHE. Qualora un dipendente del fornitore GROHE abbia un vincolo familiare (coniuge, genitore, figlio, ecc.) con un dipendente GROHE o se il fornitore ha una relazione personale di qualsiasi natura con un dipendente GROHE che potrebbe rappresentare un conflitto di interesse, il fornitore è tenuto a rendere noto, o fare in modo che il dipendente GROHE renda noto, tale fatto a GROHE (la suddetta comunicazione è di responsabilità del fornitore).





ANTITRUST

In qualità di fornitore GROHE non condivide o scambia informazioni sulla concorrenza (ad es. prezzi, costi) o pone in essere comportamenti collusivi con qualsivoglia terza parte, fornitore o offerente di GROHE.

OMAGGI, PASTI E INTRATTENIMENTO

I dipendenti di GROHE possono accettare esclusivamente omaggi, pasti o intrattenimento di modesto valore dai fornitori. Sono accettabili normali pasti aziendali e piccoli omaggi (ad es. prodotti di pasticceria durante le vacanze, ecc.); tuttavia, i fornitori devono evitare di offrire ai dipendenti GROHE viaggi, intrattenimenti eccessivi o qualsivoglia altro regalo costoso. Inoltre, non è consentito offrire ai dipendenti GROHE denaro o equivalenti, quali carte regalo.

REGISTRI AZIENDALI E FINANZIARI

Ci si aspetta che i fornitori tengano registri accurati relativamente a tutti gli aspetti della relazione con GROHE. Tra di essi, si annovera la registrazione corretta di tutte le spese e di tutti i pagamenti. Qualora il corrispettivo a carico di GROHE sia calcolato in base alle ore dedicate dal dipendente del fornitore, è necessario mantenere dei registri orari accurati e completi. I fornitori non devono posticipare l'invio delle fatture o spostare le spese in un periodo di rendicontazione diverso.





PROTEZIONE DI INFORMAZIONI E PROPRIETÀ

I fornitori devono rispettare i brevetti, i marchi registrati e i diritti di proprietà di altri soggetti e tutelarli da eventuali perdite o violazioni. Sono inoltre tenuti a utilizzare la proprietà del relativo partner commerciale, in particolare la proprietà di GROHE, esclusivamente per le finalità previste e tutelare tale proprietà da danni e usi impropri.

I fornitori sono o tenuti a tutelare le informazioni riservate riguardanti GROHE e non devono condividerle con alcun soggetto e in nessun momento, salvo se autorizzati a tal fine da GROHE. I fornitori non possono negoziare titoli o incoraggiare altri soggetti a farlo utilizzando le informazioni riservate ricevute da GROHE. Qualora un fornitore ritenga di aver avuto accesso per errore a informazioni riservate di GROHE, tale fornitore dovrà comunicarlo immediatamente al referente GROHE, evitare qualsivoglia ulteriore divulgazione di tali informazioni e restituirle immediatamente.

Analogamente, un fornitore non deve condividere con GROHE informazioni riguardanti altre società, qualora sia vincolato da un obbligo contrattuale o legale di non divulgazione.

PAGAMENTI INDEBITI

In presenza di una qualsiasi forma di corruzione, GROHE si aspetta che tutti i suoi fornitori si conformino alle leggi locali e al Foreign Corrupt Practices Act (FCPA, Legge sulle pratiche di corruzione all'estero). Relativamente a qualsivoglia transazione come fornitore GROHE o transazione che coinvolge GROHE, il fornitore non deve trasferire alcun oggetto di valore, direttamente o indirettamente, a una terza parte o a un dipendente di quest'ultima per ottenere indebiti benefici e/o vantaggi.





CONDIZIONI DI LAVORO

Le prassi di assunzione devono essere in linea con quelle definite dall'Organizzazione internazionale del lavoro (ILO, International Labour Organization) e nelle Convenzioni dell'Organizzazione delle Nazioni Unite (ONU), con particolare riferimento alle norme in materia di lavoro forzato (ILO C29, ILO C105), età minima (ILO C138) e lavoro minorile (ILO C182). I fornitori devono garantire un trattamento equo e non discriminatorio e promuovere una cultura basata sul rispetto, sulla tolleranza e sulla diversità (ILO C100, ILO C111). Inoltre, sono tenuti a garantire delle condizioni di lavoro sicure, salubri ed eque, orari di lavoro e stipendi equi (ILO C1, C14) e non tollerare alcuna forma di discriminazione tra i propri dipendenti. Inoltre, i dipendenti dei fornitori devono avere il diritto di aderire a organizzazioni sindacali senza alcuna ritorsione, nonché eleggere i propri rappresentanti, organizzare la loro amministrazione e attività e formulare i rispettivi programmi e obiettivi (ILO C87, ILO C98).

SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE

Tutte le attività professionali dei fornitori devono essere svolte in modo tale da non danneggiare l'ambiente e conformemente alle leggi e alle norme applicabili.

SEGNALAZIONE DI COMPORTAMENTI INAPPROPRIATI ("WHISTLEBLOWING")

Qualora un fornitore ritenga che un dipendente di GROHE, o qualsivoglia soggetto che agisce per conto di GROHE, abbia assunto un comportamento illegale o, in ogni caso, inappropriato, è tenuto a segnalarlo alla Linea diretta conformità di GROHE, gestita dal Mediatore di GROHE (sig. Jesko Trahms, Avvocato, +49 172 6606610, trahms@a_[.com) o al Responsabile della conformità di GROHE (sig. Jesko Trahms, +49 173 3091491), chiefcomplianceofficer@grohe.com).

La segnalazione in buona fede di un potenziale comportamento inappropriato non pregiudicherà la relazione del fornitore con GROHE.



Grohe AG
Feldmühleplatz 15
D - 40545 Düsseldorf
Germania

10/2014 - Copyright by GROHE



PEFC™ PEFC
Programme for the Endorsement
of Forest Certification Schemes
PEFC/04-31-0810